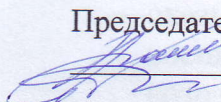


**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 379 комбинированного вида с воспитанием и обучением на
татарском языке» Приволжского района г.Казани**

ПРИНЯТО

Принято педагогическим советом МАДОУ
Протокол № 1
от «01» сентября 20 16 г.

Председатель педагогического совета

 Э.Ф. Галлямшина

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ «Детский сад № 379»
Э.Ф. Галлямшина
Введено в действие Приказом № 36 от
«01» сентября 20 16 г.



Положение о движении наставничества

**в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 379 комбинированного вида с воспитанием и обучением на
татарском языке» Приволжского района г.Казани**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для дошкольной образовательной организации – муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 379 комбинированного вида с воспитанием и обучением на татарском языке» Приволжского района г.Казани (далее МАДОУ).

1.2. Основными принципами движения наставничества являются открытость, компетентность, соблюдение норм профессиональной этики.

1.3. Действие настоящего положения распространяется на педагогов МАДОУ.

1.4. Участие в движении наставничества не должно наносить ущерб основной деятельности участников движения.

1.5. Срок данного положения не ограничен, действует до принятия нового.

2. Цели и задачи движения наставничества

2.1. Формирование уровня профессиональной деятельности и педагогической позиции.

2.2. Психолого-педагогическая поддержка каждого члена коллектива.

2.3. Оказание помощи начинающим педагогам:

- в проектировании и моделировании воспитательно-образовательного процесса;
- проектировании развития личности каждого ребенка и детского коллектива в целом;
- формировании умений теоретически обоснованно выбирать средства, методы и организационные формы воспитательно-образовательной работы;
- формировании умений определять и точно формулировать конкретные педагогические задачи, создавать условия для их решения;
- формировании уровня профессиональной деятельности и педагогической позиции.

3. Содержание наставничества

3.1. Педагог-наставник:

- закрепляется за начинающим педагогом приказом заведующего по организации;
- содействует созданию благоприятных условий для профессионального роста начинающих педагогов;
- обеспечивает атмосферу взаимоподдержки и взаимопомощи;
- координирует действия начинающего педагога в соответствии с задачами МАДОУ и задачами воспитания и обучения детей;
- оказывает помощь в проектировании, моделировании и организации воспитательно-образовательной работы с детьми в соответствии с возрастными особенностями и задачами реализуемых программ;
- передает свой педагогический опыт и профессиональное мастерство;
- знакомит с теоретически обоснованными и востребованными педагогическими технологиями;
- консультирует по подбору и использованию педагогически целесообразных пособий, игрового и дидактического материала;
- оказывает позитивное влияние на рост профессиональной компетентности начинающего педагога.

3.2. Педагогический совет:

- оказывает содействие созданию благоприятных условий для профессионального роста начинающего педагога;
- обеспечивает атмосферу взаимоподдержки и взаимопомощи;
- координирует педагогические действия участников воспитательно-образовательного процесса в соответствии с задачами учреждения;
- формирует локально-моделирующий (формулирование педагогических целей, умение решать проблемные задачи и предвидеть результат) и системно-моделирующий уровни (владение стратегией формирования системы знаний и умений по всем направлениям детского развития) деятельности педагога;
- оценивает деятельность начинающих педагогов и педагогов-наставников как показатель оценки деятельности МАДОУ.

4. Права педагога-наставника

4.1. Педагог-наставник имеет право в пределах своей компетенции давать рекомендации по организации педагогической деятельности начинающему педагогу.

4.2. Вносит предложения по совершенствованию воспитательно-образовательной работы с детьми.

5. Взаимоотношения

5.1. Педагог-наставник:

- устанавливает педагогически целесообразные взаимоотношения с начинающим педагогом;
- систематически обменивается информацией по состоянию воспитательно-образовательного процесса;
- своевременно дает советы, рекомендации, разъяснения в педагогические действия;
- демонстрирует мастер-класс;

—информирует руководство учреждения о результатах взаимоотношений с начинающим педагогом.

5. 2. *Начинающий педагог:*

—обращается к педагогу-наставнику за консультативной помощью по проектированию, моделированию и организации своей педагогической деятельности;

—систематически обменивается с педагогом-наставником информацией о создании условий для организации жизнедеятельности детей;

—анализирует и оценивает свою педагогическую деятельность с целью дальнейшего ее совершенствования;

—выдвигает и обосновывает новые педагогические задачи;

—предоставляет педагогу-наставнику необходимую информацию и документацию по его просьбе.

6. Контроль за соблюдением Положения

Контроль за соблюдением данного Положения осуществляют заведующий или старший воспитатель.

Пронумеровано, пронумеровано и скреплено печатью

листов

Заведующий МАДОУ «Детский сад № 379
комбинированного вида с воспитанием и
обучением на татарском языке»
Приволжского района г. Казани

Э.Ф. Галимшина

«08» Июль 2015 года

